

موضوع العرض

مجزوءة التدبير

من إنجاز الأستاذ :

سبع محمد

المركز الجهوي لمهن التربية و التكوين
الدار البيضاء- سطات

السنة التكوينية : 2018-2019

محاوَر العرض

I. تدير الفصل الدراسي

II. تدير الفصل الدراسي

II. تدير الوسائل التعليمية

III. الوسائل التعليمية

IV. تدير الزمن

مدخل المجزوءة

I. تدير الفصل الدراسي

- (1) المفهوم
- (2) الخصائص والمميزات
- (3) مقاربات تدير التعلم بالمضمون، بالأهداف، بالكفايات

II. الوسائل التعليمية

- (1) المفهوم وتطوره
- (2) الأنواع
- (3) قواعد الاستخدام
- (4) التوظيف

مجزوءة التدبير اليداكتلي

III. منهجية تعلم التعلم

- (1) التربية المعرفية (l'éducation cognitive)
- (2) الميتامعرفية (la métacognition)
- (3) الوساطة (La médiation)
- (4) الحوار البيداغوجي (Le dialogue pédagogique)
- (5) بيداغوجيا الخطأ (La pédagogie de l'erreur)

IV. المقاربة البيداغوجية المتمركزة حول المتعلم

- (1) الخصائص التي يقوم عليها النموذج المتمركز حول المتعلم
- (2) مبادئ التعليم المتمركز حول المتعلم
- (3) الطرائق البيداغوجية الفعالة

V. توظيف أسس ومبادئ وتقنيات البيداغوجيات المتمركزة حول المتعلم

- (1) البيداغوجيا الفارقية
- (2) بيداغوجيا حل المشكلات
- (3) بيداغوجيا المشروع

مدخل المجزوءة

تحدد مجزوءة التدبير ضمن مجزوءات علوم التربية، باعتبارها
مجزوءة قاعدية تتكامل و تتفاعل مع المجزوءات القاعدية الأخرى و
مع المجزوءات الاكتسابية. و هي مجزوءة علمية تأهيلية تطبيقية تروم
تحقيق تكوين يتمركز حول الطالب الأستاذ و تتكون من موارد تكوينية
تتضمن معارف ومعارف للفعل.

La gestion de la classe

- Définition:

La gestion de la classe concerne l'ensemble des interventions effectuées en classe par un enseignant à l'égard de ses élèves pour favoriser par ceux-ci le développement de compétences dans le cadre d'activités d'apprentissage.

Les interventions de l'enseignant

Des interventions
didactiques

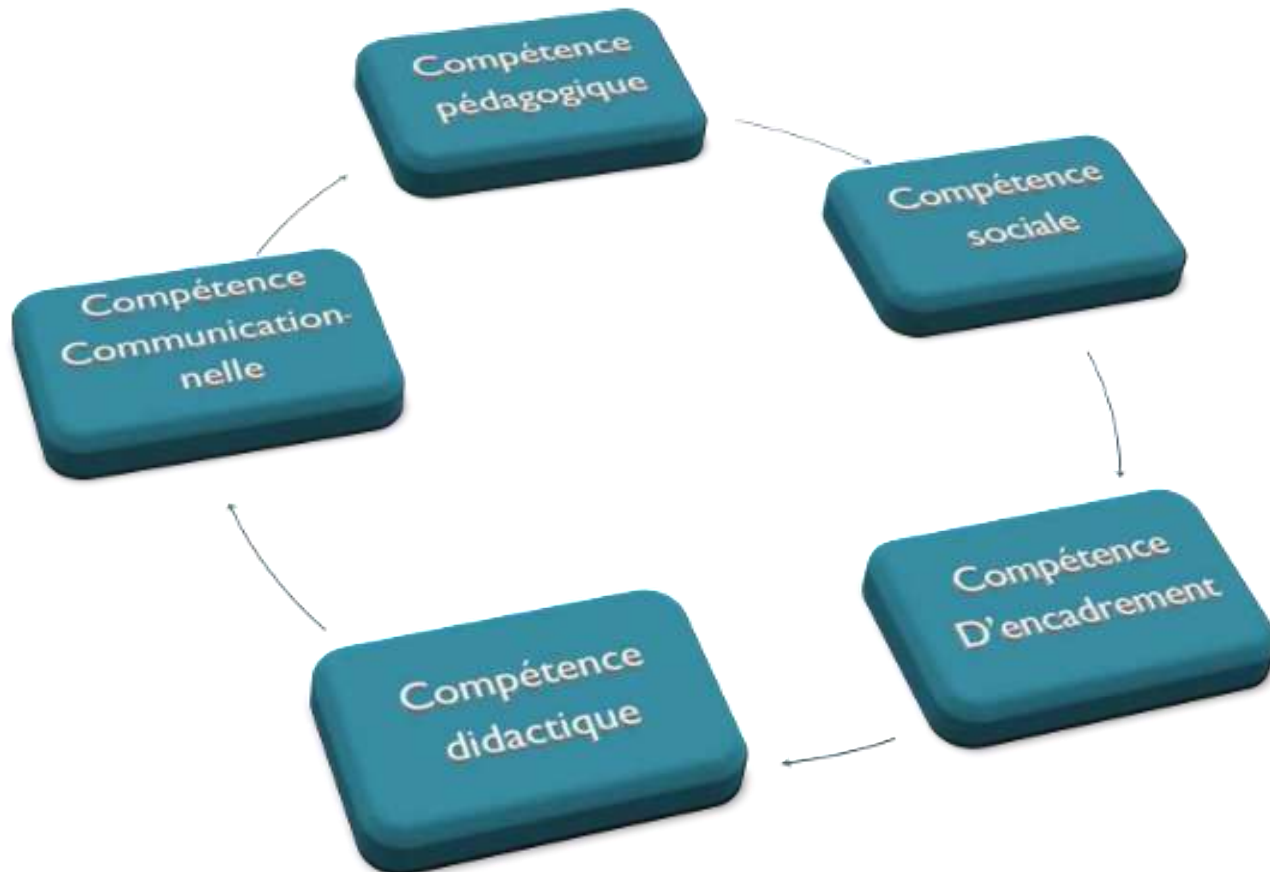
Des interventions
sociales

Des interventions
affectives

Des interventions
disciplinaires

Des interventions
organisationnelles

L'acte professionnel d'enseignement



La gestion de classe consiste dans:

- la planification
- L'organisation.
- La mise en œuvre des dispositifs éducatifs plan cours.
- L'organisation physique de la classe.
- L'intégration des nouvelles technologies.
- Le choix du matériel didactique.
- la régulation des apprentissages en continuité prise en considération des différences des élèves....



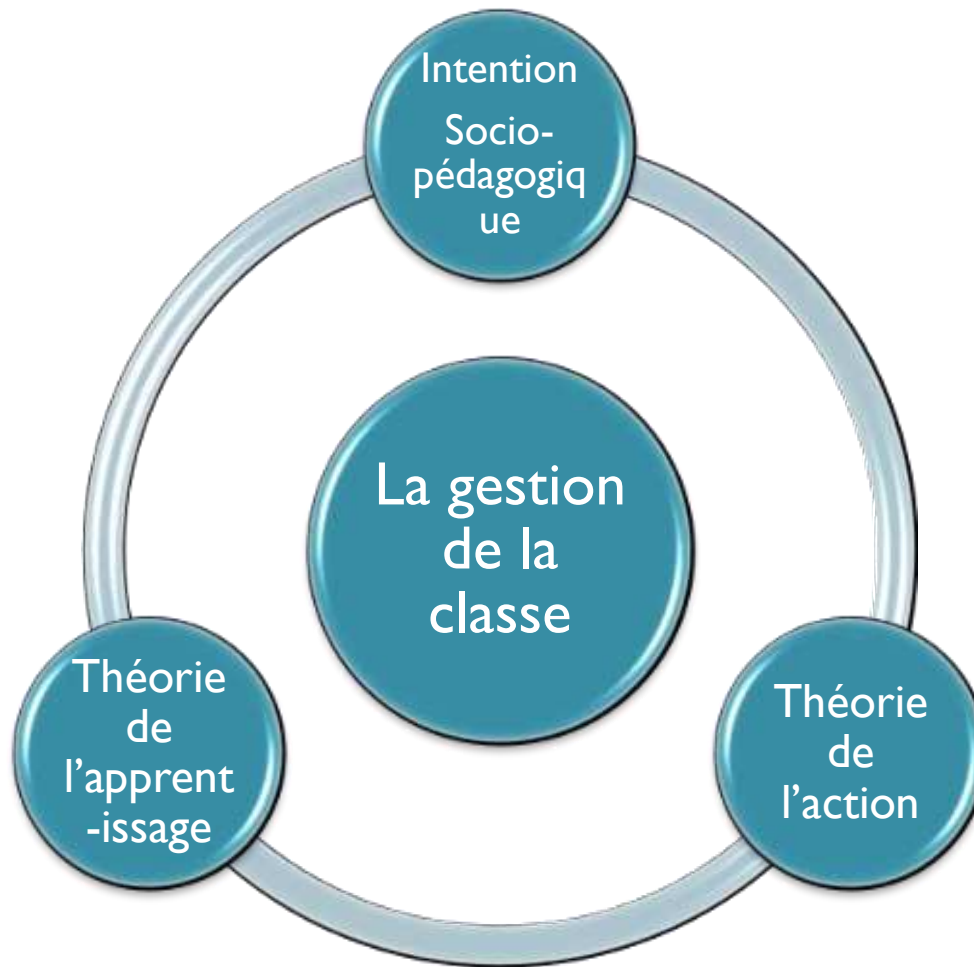
Faire classe/ diriger une classe/gérer
une classe/conduire une classe

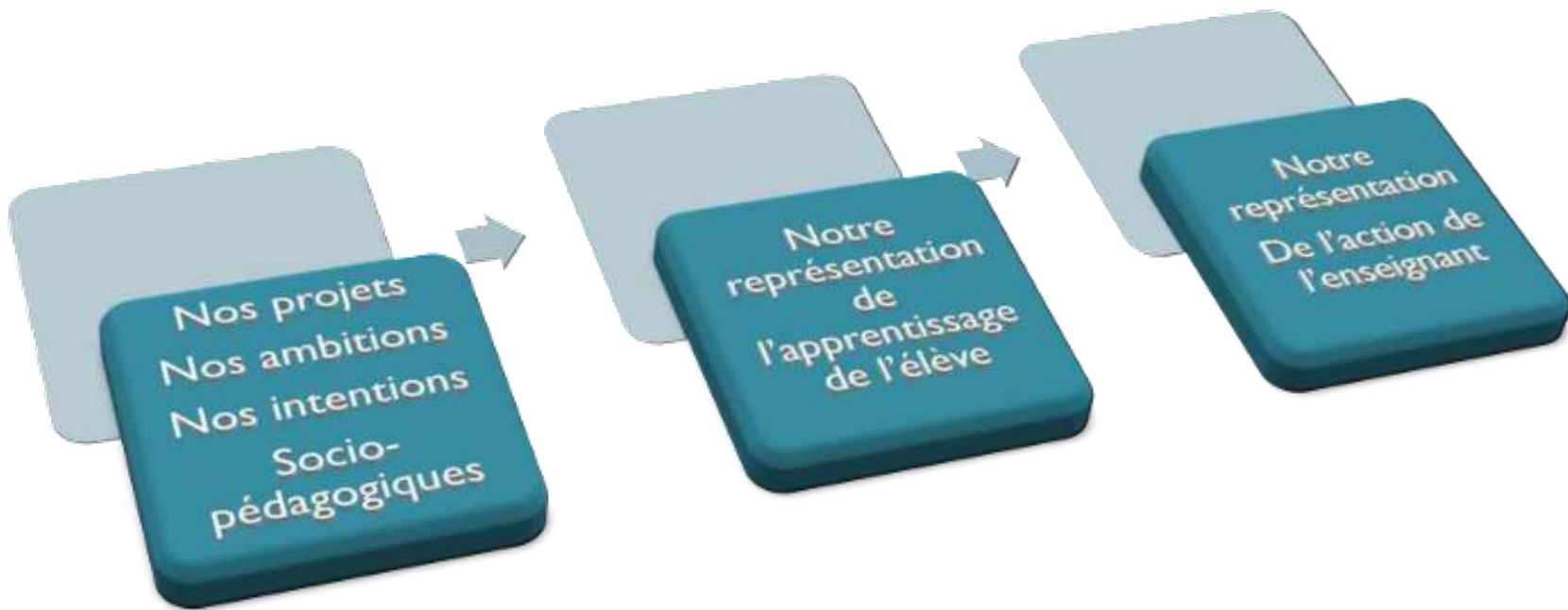
Organiser
l'espace scolaire

Structurer le
temps

Réguler les
interaction et la
communication

Programmer les
savoirs





les quatre principaux types de gestion de classe :

Gestion
fermée

« fais comme
je fais ou
comme je dis
»

Gestion
mécanique

« fais ce
qu'on te dit
de faire »

Gestion à
tendance libre

« fais ce que
tu veux »

Gestion
participative

« faisons
ensemble,
selon toi »



مجزوءة التدبير اليداكتلي

الوسائل التعليمية: المفهوم وتطوره

إشكالية تحديد مفهوم الوسيلة التعليمية

تعدد التعاريف والتصورات

تعدد التسميات

ارتبطت دلالة معنى الوسيلة التعليمية إلى حد كبير بالتسمية الممنوحة لها، إذ اقترنت كل محطة من محطات التسمية بدلالة معينة عكسها المصطلح (diapo 7)

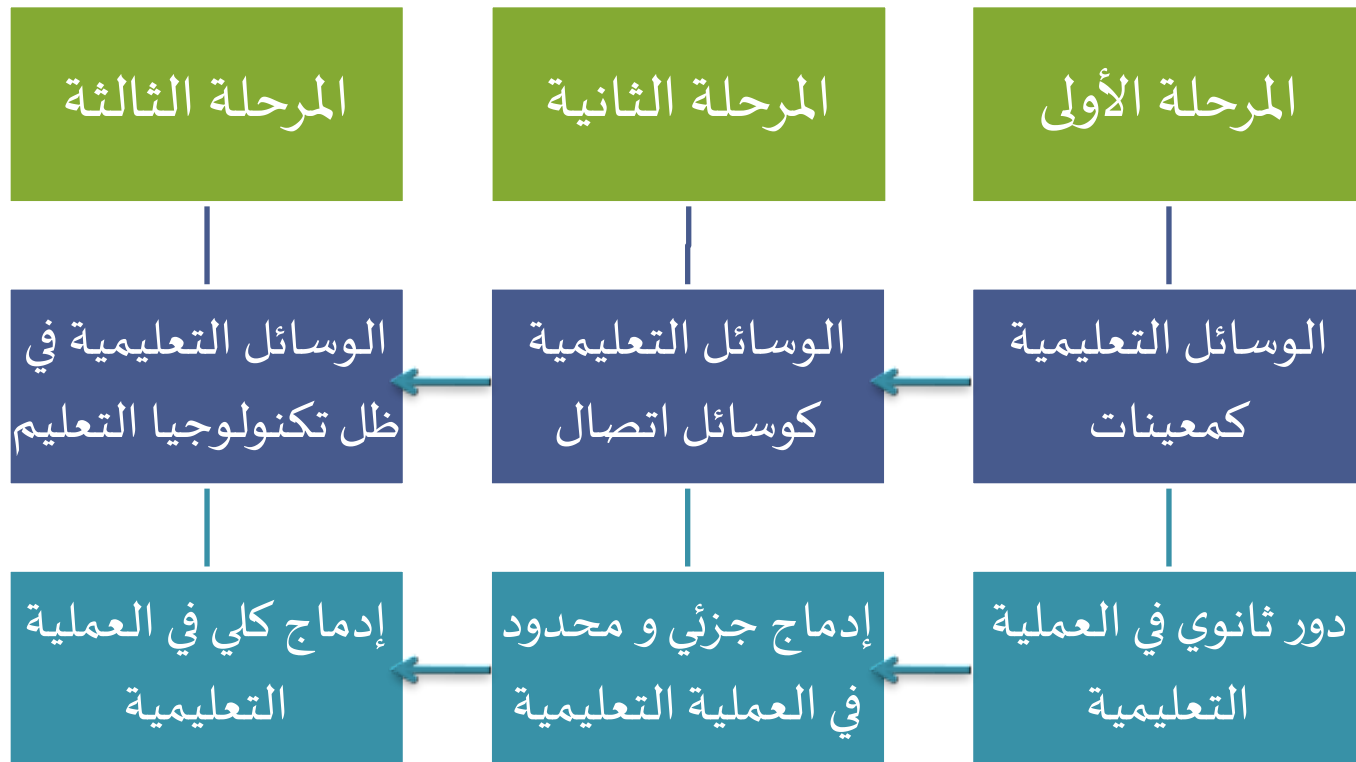
يؤكد الكثير من المؤلفين أن تسمية الوسائل التعليمية مرت بخمس مراحل أساسية يختزلها عبد الرحيم الكلوب في الخطاطة التالية: (diapo 6)

الوسائل التعليمية المفهوم و تطوره



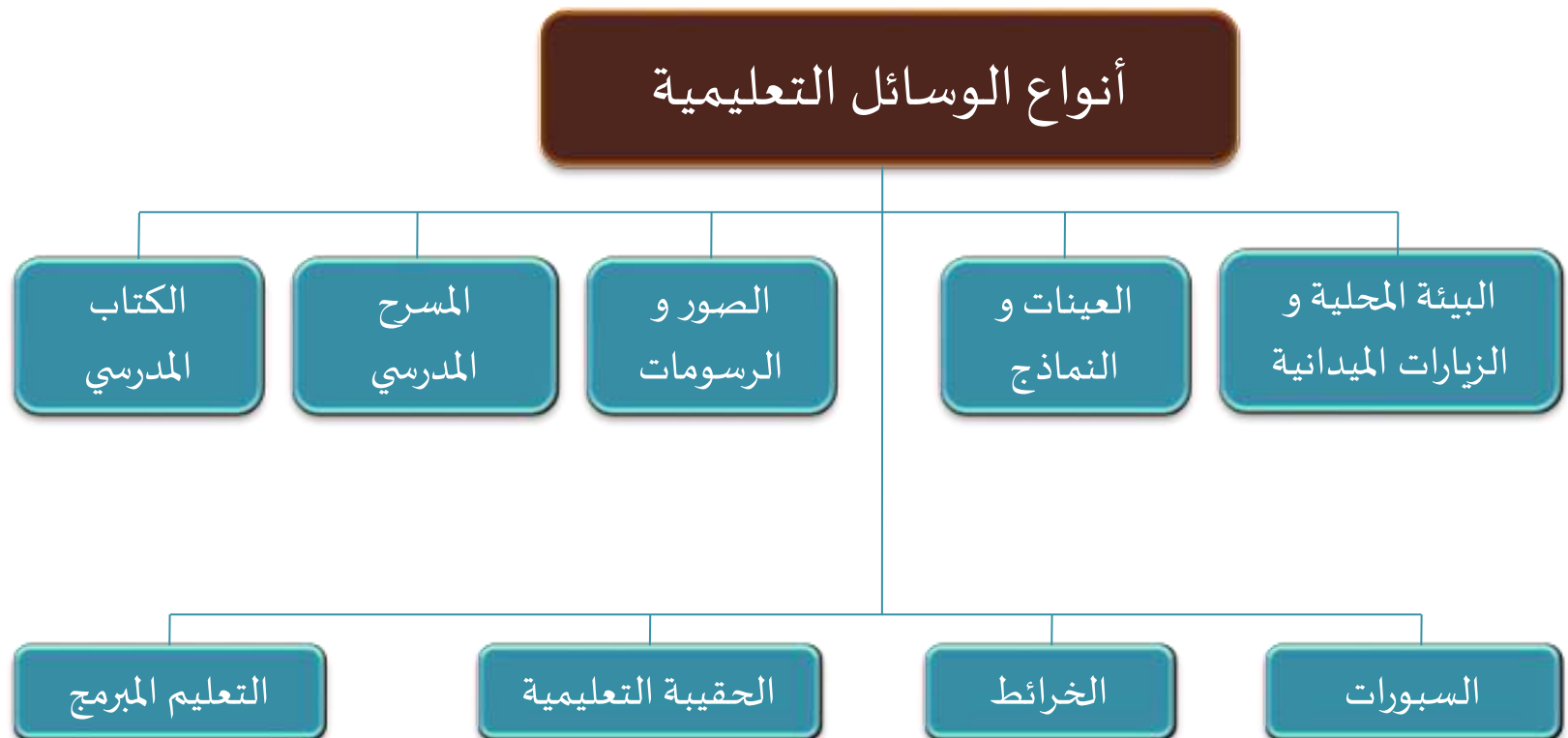
الوسائل التعليمية المفهوم و تطوره

الوسائل التعليمية
المفهوم و تطوره



مجزوءة التدبير اليداكتلي

الوسائل التعليمية الأنواع



مجزوءة التدبير اليداكتلي

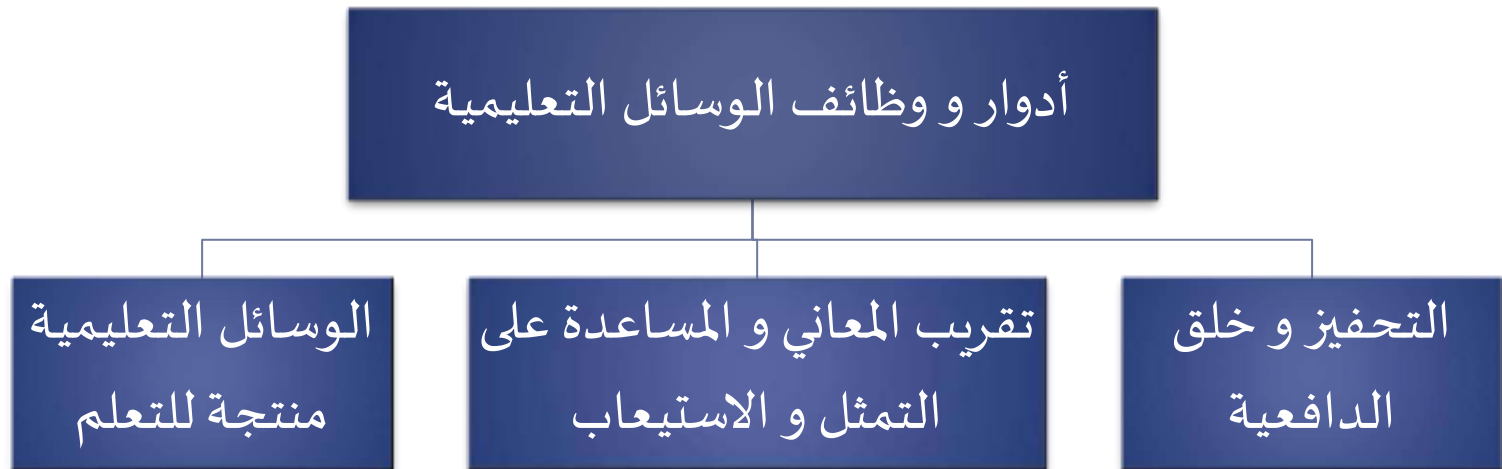
الوسائل التعليمية

قواعد استخدام الوسائل التعليمية

- المتابعة
- تماسك الخبرات
- استخدامها في المكان المناسب
- استخدام الوسيلة في الموعد المناسب
- الاستعداد
- تجربة الوسيلة واختيارها
- تحديد الغرض

مجزوءة التدبير اليداكتلي

الوسائل التعليمية



- ❖ تعريف الزمن التربوي
- ❖ أصناف الزمن المرتبطة بالممارسة التربوية الفصلية
- ❖ أنماط الزمن المعمول بها في المنهاج المغربي
- ❖ إكراهات تدبير الزمن المدرسي
- ❖ شروط تدبير زمن حصة
- ❖ قواعد تدبير الزمن

تعريف الزمن التربوي:

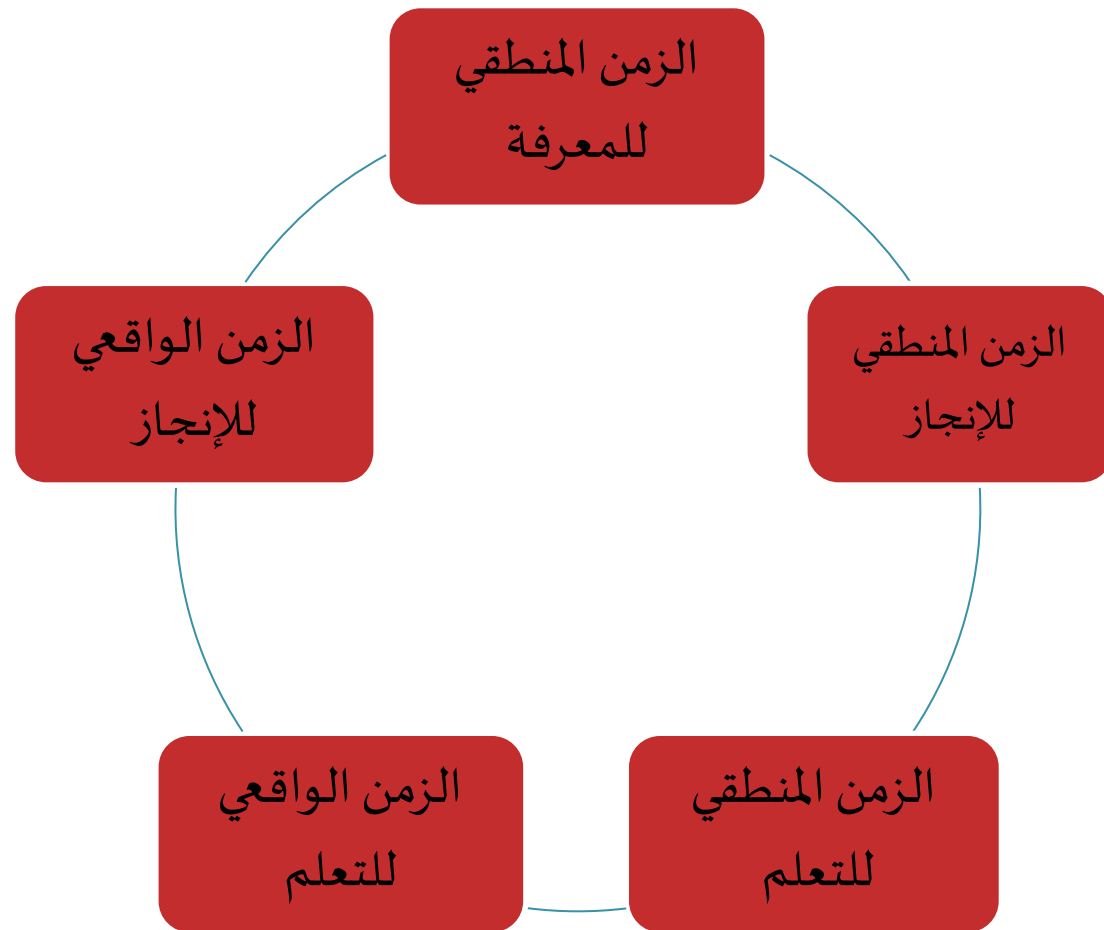
الزمن هو شرط قبلي للفعل التربوي فكل فعل تدريسي بشكل خاص يرتبط بالمكان الذي يتم فيه و هو فضاء القسم و فضاء المدرسة و يرتبط ثانيا بالزمن الذي يؤطر هذا الفعل.



مسلمة عامة:

يقتضي التدبير الفعال لوضعيات التعلم أن يمنح المتعلم الوقت الكافي لبناء تعلماته تبعاً لحاجاته، و قدراته، و إيقاع تعلمه، وكلما ارتفعت
وثيرة إنجاز البرنامج إنخفضت وثيرة جودة الإكتساب و التعلم.

أصناف الزمن المرتبطة بالممارسة التربوية الفصلية:



✓ **الزمن المنطقي للمعرفة:** كل معرفة تشترط قدرا من الزمن في بنائها حسب تركيبها وبساطتها.

✓ **الزمن المنطقي للإنجاز:** الكتلة الزمنية التي يتطلبها افتراضيا أو نظريا النقل اليداكتيكي للمعرفة ويختلف حسب المواد والشروط الواقعية التي يتم فيها هذا الإنجاز.

✓ **الزمن الواقعي للإنجاز:** هو الزمن الذي يتطلبه إنجاز التعلمات على أرض الواقع ويختلف حسب ظروف الزمان والمكان حيث يتم التدريس وأيضا إيقاع زمن التعلم لدى المتعلمين.

✓ **الزمن المنطقي للتعلم:** الكتلة الزمنية التي يتطلبها نظريا التعلم حسب سيكولوجيا النمو ويختلف من مادة إلى أخرى ومن سن إلى آخر.

✓ **الزمن الواقعي للتعلم:** هو زمن إيقاع التعلم لدى كل فرد من جماعة القسم ويختلف حسب قدرة الفرد وشخصيته والظروف الثقافية والاجتماعية للأسرة ومن مادة إلى أخرى.

أنماط الزمن المعمول بها في المنهاج المغربي:

- تتراوح السنة الدراسية في الأسلاك المغربية بين 28 و32 أسبوعا، تختلف من سلك إلى آخر، أو منطقة جغرافية إلى أخرى .
- تتدخل بعض العوامل التقنية في هذه المدة كالإضرابات والعطل والغيابات.

أسبوع 1	أسبوع 2	أسبوع 3	أسبوع 4	أسبوع 5	أسبوع 6	أسبوع 7	أسبوع 8
6 أسابيع لبناء التعلّيمات						تقويم ودعم التعلّيمات	

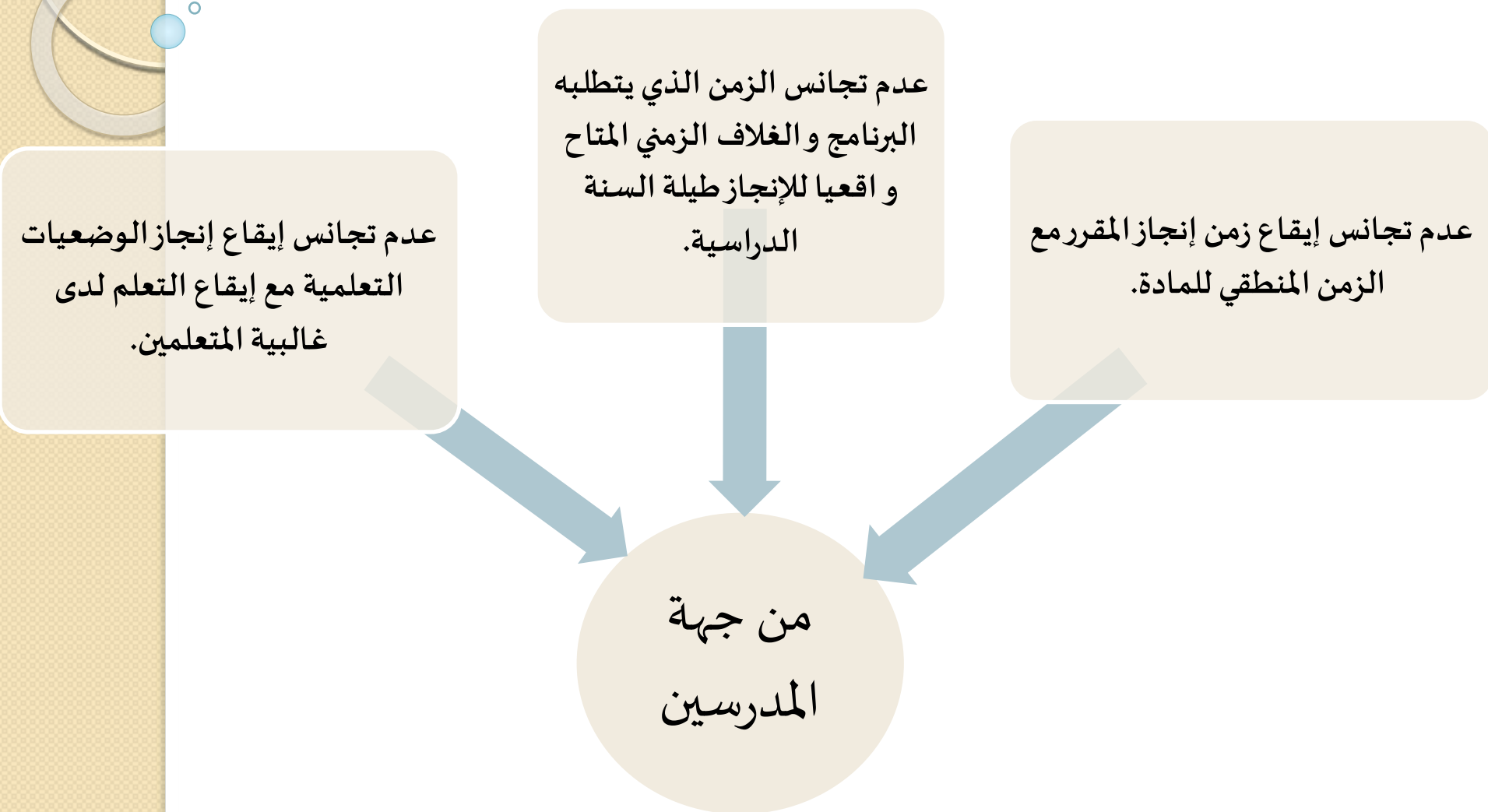
- المدة الزمنية الخاصة بكل درس أو مكون داخل المادة.
- المدة الزمنية الخاصة بكل حصّة في إطار درس.
- المدة الخاصة بإنجاز كل مرحلة أو لحظة داخل الحصّة حسب منهجية المادة.
- في السلك الثانوي الإعدادي والتأهيلي هناك وحدة زمنية قارة لإنجاز الحصص تتألف من 60 دقيقة أو 120 دقيقة.

سيرورة طويلة
المدى البعيد
سنة دراسية

سيرورة متوسطة
المدى المتوسط
مرحلة، مجزوءة

سيرورة قصيرة
المدى القريب
درس، حصّة

إكراهات تدبير الزمن المدرسي:



يعتبرون أن استعمالات
الزمن لا تلائم حاجاتهم و
قدراتهم.

لا يستوعبون الدروس و
الأنشطة نظرا للسرعة في
إنجازها.

يعتبرون أن المدة الزمنية
التي يقضونها في حجرات
الدرس مبالغ فيها.

يعتبرون أن الزمن المدرسي
مخصص كله للمقرر ولا
يمنحهم فرصة لممارسة
الأنشطة التربوية الترفيحية.

يشتهي أغلب التلاميذ من
ضيق الوقت وتضخم
البرامج والمحتويات و
الواجبات.

من جهة
المتعلمين

شروط تدبير زمن حصة:

✓ منهجية المادة.

✓ إيقاعات التعلم لدى المتعلمين.

✓ موقع الحصة في سيرورة البرنامج السنوي.

✓ موقع الحصة في استعمال الزمن اليومي الأسبوعي.

✓ ظروف الحياة المدرسية والحياة اليومية المحيطة

بالمجال المدرسي.



قواعد تدير الزمن:

أولاً استطلاع الواقع

❖ تحليل الوقت .

❖ دراسة الظروف الخارجية :

(الفرص المتاحة . القيود والمعوقات)

❖ دراسة الإمكانيات المتاحة : نقاط القوة . نقاط الضعف)

ثانياً : وضع الأهداف وتحديد الأولويات

- ❖ تحديد الأهداف السنوية وترتيب الأولويات .
- ❖ توزيع الأهداف السنوية على الأشهر ثم الأسابيع
- ❖ مراعاة صفات الهدف الجيد .
- ❖ لابد أن تشمل الأهداف الجوانب المختلفة لحياتك
- ❖ لا تفرط في وضع الأهداف ...

ثالثاً: تحديد الأنشطة وبرنامجها الزمني

❖ تحديد الأنشطة للأهداف السنوية ثم الشهرية ثم الأسبوعية.

❖ إلغاء الأنشطة غير الضرورية..

❖ ترتيب الأنشطة بحسب الأولوية .

❖ إعداد جدول زمني لكل مهمة .

❖ تحديد الإمكانيات المطلوبة لكل مهمة .

❖ تحديد المسئول عن كل مهمة .

مجزوءة التدبير اليداكتيكي

Références:

<http://www.unige.ch/fapse/SSE/teachers/maulini/classe.html>

http://www.lyceejeanpiaget.ch/FILIERES_DE_FORMATION/matuspecialisee/Plan_etudes/Biologie_option_socio-pedagogique.pdf

<http://sites.google.com/site/ideesash/pedagogieressources/theories-de-l-apprentissage>

<http://www.fse.ulaval.ca/chrd/theories.app./index.htm>

<http://www.fse.ulaval.ca/chrd/theories.app./caract.htm>

<http://www.fse.ulaval.ca/chrd/theories.app.>

سلسلة التكوين التربوي عدد 5

الوسائل التعليمية : الدكتور أبراهيم مطاوع، مصطفى بدران، محمد محمد عطية

شكرا على انتباهكم